

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УМР
З.З. Карданова
от «28» августа 20 23 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.В.05 ОСНОВЫ ЛОГОПЕДИИ

по специальности

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

г. Майкоп,
2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.В.05 Основы логопедии разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №183 от 13.03.2018г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании»;

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022г., зарегистрированный № 70167);

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Локальными актами ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева» :

- Положение о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Составитель: Рубилкина Р.А., Ковязина А.З., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Рецензент: Нестеренко И.Е., директор МКОУ «Школа для детей с ограниченными возможностями здоровья».

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)К преподавателей психолого-педагогических дисциплин

Протокол № 1 от «28» 08 2023 г.

Председатель П(Ц)К  /Рубилкина Р.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.В.05 Основы логопедии входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий;
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
- проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- актуального профессионального и социального контекстов, в котором приходится работать и жить;
- основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методов работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуры плана для решения задач;
- порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемов структурирования информации;
- формата оформления результатов поиска информации;
- содержания актуальной нормативно-правовой документации;
- современной научной и профессиональной терминологии;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологических основ деятельности коллектива;
- психологических особенностей личности;
- основ проектной деятельности;
- особенностей социального и культурного контекста;
- правил оформления документов и построения устных сообщений;
- современных средств и устройств информатизации;
 - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Объем образовательной программы дисциплины	59
Основное содержание	39
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	27
самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

3.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, лабораторные и практические занятия, включая семинары и самостоятельную работу	Всего часов	Самостоятельная работа
1	2	3	4
Раздел 1. Основы логопедии		39	20
Тема 1.1. Логопедия как наука о нарушениях речи, их исправлении и предупреждении.	<i>Содержание учебного материала:</i>	4	
	<i>Лекции</i>	2	
	Введение. Предмет, объект, структура, принципы, методы и задачи логопедии. Взаимосвязь с другими науками.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Механизмы речи. Закономерности и особенности развития речи ребенка в процессе онтогенеза.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	Выполнение письменного домашнего задания		2
	Изучение вопросов для самоконтроля		2
Подготовка презентации, реферата, сообщения по данной теме		2	
Тема 1.2. Классификация нарушений речи.	<i>Содержание учебного материала:</i>	4	
	<i>Лекции</i>	2	
	Классификация речевых нарушений.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Строение речевого аппарата Роль слуха и зрения в развитии речи детей	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	Выполнение письменного домашнего задания		2

	Изучение вопросов для самоконтроля		2
	Подготовка презентации, реферата, сообщения по данной теме		2
Тема 1.3. Виды речевых нарушений и методика их коррекции.	Содержание учебного материала:	6	
	<i>Лекции</i>	2	
	Дислалия. Причины, механизмы, симптоматика дислалии. Характеристика видов нарушенного звукопроизношения.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	4	
	Обследование звукопроизношения детей.	2	
	Система логопедической работы по коррекции нарушений звукопроизношения.	2	
Тема 1.4. Нарушение темпоритмической организации речи. Заикание.	Содержание учебного материала:	8	
	<i>Лекции</i>	2	
	Причины и симптоматика заикания. Классификация заикания.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	6	
	Логопедическое обследование заикающихся детей.	2	
	Система логопедической работы по устранению заикания.	2	
	Отношение к своему дефекту, психологические особенности личности. Роль семьи и детского сада в преодолении заикания у детей.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	Выполнение письменного домашнего задания		2
	Изучение вопросов для самоконтроля		2
Подготовка презентации, реферата, сообщения по данной теме		2	
Тема 1.5. Фонетико-фонематическое	Содержание учебного материала:	6	
	<i>Лекции</i>	4	

недоразвитие.	ФФН. Коррекция ФФН у детей дошкольного возраста	3	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Разработка конспектов занятий в группе для детей с ФФН. Практикум.	2	
Тема 1.6. Общее недоразвитие речи у детей дошкольного возраста.	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	4	
	ОНР. Причины. Психологические особенности детей с ОНР	2	
	Обследование детей с ОНР. Методика и содержание логопедического обследования детей. Обследование словарного запаса, грамматического строя языка, связной речи, звукопроизношения и фонематического слуха. Система логопедической работы по устранению ОНР.	2	
Тема 1.7. Задержка психического развития.	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Логопедическая работа с детьми при ЗПР. Причины, механизмы, симптоматика задержек психического развития.	2	
Тема 1.8. Содержание и организация обучения.	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Организация и проведение индивидуального и подгруппового логопедического занятия. Роль семьи в преодолении речевых патологий.	2	
Тема 1.9. Современные направления обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	3	
	Анализ нормативно-правовой документации.	2	
	Содержание и формы логопедической работы в образовательной организации на современном этапе.	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		
	Выполнение письменного домашнего задания		2
Всего:		39	20
Максимальная нагрузка:		59	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя – ноутбук с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и Internet, колонки, ЖК-панель;
- колонки акустические;
- Смарт - доска;
- стеллажи;
- стенды информационные.

В состав учебно-методического обеспечения рабочей программы ОП.В.05 Основы логопедии входят:

- библиографический указатель (основные и дополнительные информационные источники по УД);
- мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия);
- материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов;
- фонд оценочных средств по дисциплине;

В процессе освоения программы учебного предмета ОП.В.02 «Основы логопедии» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Борозинец, Н.М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия : учебное пособие / Н.М. Борозинец, Т.С. Шеховцова, М.В. Колокольникова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 203 с.

2. Лалаева, Р.И. Логопедия в таблицах и схемах: учебное пособие / Р.И. Лалаева, Л.Г. Парамонова, С.Н. Шаховская. - Москва : Парадигма, 2019. - 216 с.

3. Логопедия. Теория и практика/под ред. Д.п.н. профессора Филичевой Т.Б.-2-е изд., испр. И доп. – Москва: Эксмо, 2018.- 608 с.

4. Смирнова, И.А. Логопедия: иллюстрированный справочник / И.А. Смирнова ; худож. Ю.В. Клименко, Л.А. Иванов, О.В. Воронова, О.В. Маркина. - Санкт-Петербург : КАРО, 2014. - 232 с. : ил. - (Специальная педагогика). - Библиогр.: с. 219-220.

Дополнительные источники:

1. Борозинец, Н.М. Логопедические технологии: учебное пособие / Н.М. Борозинец, Т.С. Шеховцова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное

государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионально-го образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2020. - 256 с.

2. Понятийно-терминологический словарь логопеда / сост. В.И. Селиверстов, Ю. Гаубих, Л. Пехтерева ; под ред. В. Селиверстова. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2018. - 288 с.

Интернет-ресурсы:

1.Российская электронная школа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://resh.edu.ru>

2.Электронная библиотечная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://нэб.рф>

3.Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, семинарских занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное 	<ul style="list-style-type: none"> - устный и письменный опрос; - наблюдение и оценка на практических занятиях, представление; - создание презентаций; - введение глоссария; - подготовка и защита рефератов, видеоматериалов, докладов, сообщений; - инфографических материалов; - практические работы.

обеспечение	
Знать:	
<p>–актуального профессионального и социального контекстов, в котором приходится работать и жить;</p> <p>–основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>–алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>–методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>–структуры плана для решения задач;</p> <p>порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>–номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>–приемов структурирования информации;</p> <p>формата оформления результатов поиска информации;</p> <p>–содержания актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>–современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>–психологических основ деятельности коллектива;</p> <p>–психологических особенностей личности;</p> <p>основ проектной деятельности;</p> <p>–особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>правил оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>–современных средств и устройств информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>	<p>- устный и письменный опрос;</p> <p>- наблюдение и оценка на практических занятиях, представление;</p> <p>-создание презентаций;</p> <p>- введение глоссария;</p> <p>-подготовка и защита рефератов, видеоматериалов, докладов, сообщений;</p> <p>- инфографических материалов;</p> <p>- практические работы.</p>

